

## Leitfaden für Künstlerinnen und Künstler

---



### AUSSTELLUNGEN IM UNTERVOGTHAUS

Wir freuen uns auf Kunst an unseren Wänden im Café und stellen unsere Räumlichkeiten, die sich mittlerweile grosser Beliebtheit erfreuen, gerne zur Verfügung. In unserem Café sollen sich alle Besucherinnen und Besucher wohlfühlen. Wir sind keine Galerie, pflegen aber einen künstlerischen Anspruch, so entscheidet abschliessend der Vorstand über die Auswahl.

Ansprechperson für Organisation und Mithilfe bei Ausstellungen ist Anne Krenger, erreichbar via [nauck@smile.ch](mailto:nauck@smile.ch) / +41 79 572 91 42

#### Was bietet das Untervogthaus:

- Vermietung der Wände in den Café-Räumlichkeiten
- Auf- und Abbau erfolgt künstlerseitig
- Wir erheben keine finanzielle Abgabe auf verkaufte Objekte
- Ausstellungsdauer ca: 5 Wochen

**Wichtiger Hinweis:** Die Räumlichkeiten des Cafés werden ausserhalb der regulären Öffnungszeiten auch an Dritte vermietet. Das Untervogthaus haftet nicht für Beschädigungen der künstlerischen Werke.

**Werbung / Kommunikation:** Die Werbung für die ausgestellten Werke ist Sache des Ausstellers. Auf Wunsch können wir via die Untervogthaus-Homepage und dem Untervogthaus-Instagram Account die Ausstellung kommunizieren, sofern Text, Bilder und gewünschte Werbung von Künstlerinnen und Künstlern geliefert werden. Bei genügend Vorlaufzeit kann ebenfalls Werbung in der Lokalzeitung "Fischotter" publiziert werden. Abgabetermin in „Fischotter“ beachten. ([www.fischotter.ch](http://www.fischotter.ch))

Allfällige Kommunikationsunterlagen bitte an [willkommen@untervogthaus.ch](mailto:willkommen@untervogthaus.ch) einsenden. Wir drucken keine Flyer. Gedruckte Flyer oder kleine Poster (bis max. A3) legen wir gerne in den Café-Räumlichkeiten aus. Wir geben auch Empfehlungen für Flyer- und Druckpartner.

**Vernissagen/Finissagen:** Vernissagen und Finissagen sind willkommen. Termine hierfür bitte via [willkommen@untervogthaus.ch](mailto:willkommen@untervogthaus.ch) / 076 392 66 03 reservieren. Nach Freigabe koordinieren Sie alles weitere mit Anne Krenger. Die Organisation der Anlässe ist Sache des Künstlers/der Künstlerin. Wir geben auf Anfrage gerne Hinweise zu Catering. Die Raumkosten belaufen sich auf CHF 90.- pro Abend. Sie können ihre Getränke und Snacks selbst mitbringen oder das Getränke- und Essensangebot vom Café nutzen.

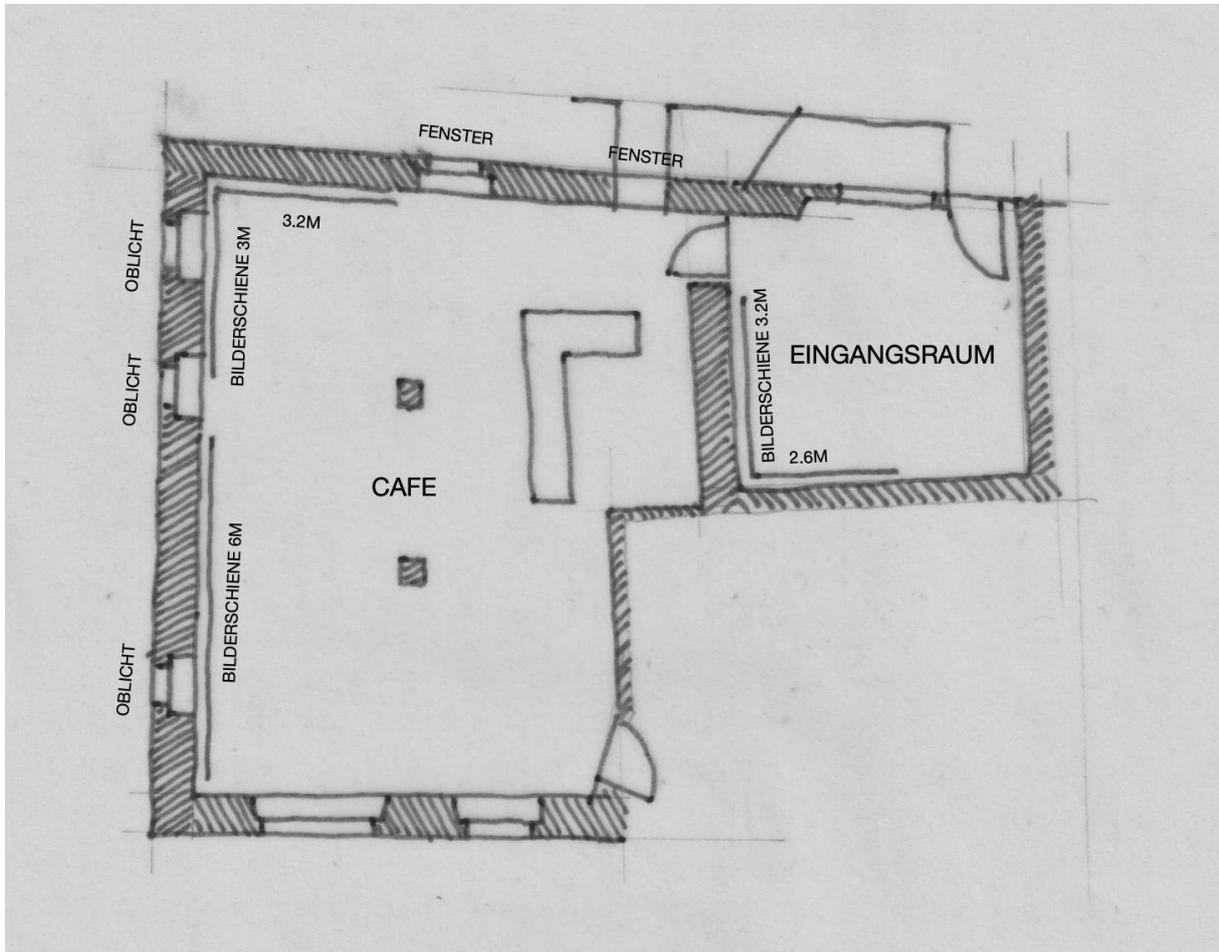
**Mietkonditionen:** Die Pauschale von CHF 200.- für die fünfwöchige Ausstellungszeit überweisen Sie bitte mind. 6 Tage vor Ausstellungsbeginn auf das Vereinskonto bei der ZKB IBAN CH21 0070 0114 8030 5039 0.

**Veranstaltungen:** Veranstaltungen müssen abends spätestens um 23:45 Uhr beendet sein! (Aussenraum 21:45 Uhr). Auf die Nachbarschaft gilt es jederzeit Rücksicht zu nehmen. Die AGB vom Verein Untervogthaus sowie die Richtlinien der Polizeiverordnung von Männedorf sind stets einzuhalten.

**Reinigung:** die Gerätschaften (Kaffeemaschine, Backofen, Geschirrspüler, etc.) und Toiletten sind Sache der Mieter und müssen sofort im Anschluss an die Veranstaltung gemäss den vorliegenden Anleitungen erledigt werden. Notwendige Nachreinigungen werden in Rechnung gestellt.

**Haftung:** Der Mieter/Die Mieterin haftet für allfällig entstehende Schäden während der Mietdauer.

**Zutritt:** Der Batch muss vor 18 Uhr im Café geholt und nach der Veranstaltung wieder im UVH hinterlegt werden (Briefkasten). Das Batchdepot beträgt CHF 300.-. Die Übergabe wird schriftlich dokumentiert, die Depotzahlung erfolgt in bar oder via Twint.



Wir freuen uns auf Sie.

Verein Untervogthaus